



**Prohlášení společnosti POHL cz, a.s.  
o vztahu k ochraně životního prostředí  
2019**

Datum zpracování prohlášení: 31. 3. 2020

**Zpracoval: Manažer ISM**

**Schválil: Představitel vedení ISM**

Ing. Lukáš Skala .....

Ing. Petr Kašpar .....

Prohlášení společnosti POHL cz, a.s. (dále jen „společnost“) o vztahu k ochraně životního prostředí (dále jen „prohlášení“) je zpracováno na základě požadavku systému EMAS III podle Nařízení evropského parlamentu a rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovolné účasti organizací v systému řízení podniků a auditu z hlediska ochrany životního prostředí.

Toto prohlášení je zpracováno za celou společnost a je určeno všem zájemcům o otevřenou komunikaci v oblasti ochrany životního prostředí, s cílem představit jednotlivé aktivity společnosti v této oblasti. Prohlášení je veřejnosti volně dostupné v sídle společnosti v Roztokách a prostřednictvím registru EMAS v ČR na internetových stránkách CENIA (<http://www1.cenia.cz/www/>) reg. č. CZ-000041.

Prohlášení je zpracováno za období kalendářního roku 2019.

### Kontakt

Ing. Lukáš Skala  
POHL cz, a.s.  
Nádražní 25  
252 63 Roztoky  
Tel.: +420 725 755 732  
Email: skala@pohl.cz

### Obsah

<b>1. ÚVODNÍ SLOVO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1 ORGÁNY SPOLEČNOSTI.....</b>	<b>4</b>
<i>Představenstvo .....</i>	<i>4</i>
<i>Dozorčí rada.....</i>	<i>4</i>
<b>3. POLITIKA INTEGROVANÉHO SYSTÉMU MANAGEMENTU .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ENVIRONMENTÁLNÍ POLITIKA .....</b>	<b>6</b>
<b>5. ŘÍZENÍ OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ .....</b>	<b>7</b>
<b>6. ENVIRONMENTÁLNÍ CÍLE .....</b>	<b>8</b>
<b>7. ENVIRONMENTÁLNÍ ASPEKTY .....</b>	<b>8</b>
7.1 PŘÍMÉ ASPEKTY .....	9
7.2 NEPŘÍMÉ ASPEKTY.....	10
<b>8. VÝZNAMNÉ ZAKÁZKY VE SLEDOVANÉM OBDOBÍ (2018) .....</b>	<b>10</b>
<b>9. PŘEHLED ÚDAJŮ O VLIVU ČINNOSTI SPOLEČNOSTI NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ .....</b>	<b>11</b>
9.1 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ VLIVU ČINNOSTI ORGANIZACE NA ŽP A VYMEZENÍ OBLASTÍ.....	11
9.2 TOK MATERIÁLŮ.....	11
<b>10. ZÁKONNÉ A JINÉ POŽADAVKY .....</b>	<b>11</b>
<b>11. KLÍČOVÉ INDIKÁTORY .....</b>	<b>12</b>
<b>12. ZÁVĚR .....</b>	<b>14</b>

### Použité zkratky

<b>BOZP</b>	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
<b>EA</b>	Environmentální aspekty
<b>EMAS</b>	Systém ekologického řízení a auditu (Eco-Management and Audit Scheme)
<b>ISM</b>	Integrovaný systém managementu
<b>OZ</b>	Odštěpný závod
<b>ŽP</b>	Životní prostředí

## 1. ÚVODNÍ SLOVO

Stavební společnost POHL cz, a.s. zahájila svoji činnost v dubnu roku 1990. Již od svého založení se prezentuje jménem zakladatele a majitele, Ing. Petra Pohla. Na počátku svého působení byla společnost zaměřena především na realizace podzemních staveb v Praze a blízkém okolí. Vzhledem k intenzivnímu rozvoji firmy, který byl nejvíce znatelný především ve druhé polovině devadesátých let, se činnost rozšířila i na stavby inženýrských sítí a pozemních staveb všeho druhu na území celé České republiky. Postupně se stávala univerzální společností zajišťující dodávky staveb od přípravy přes zpracování projektové dokumentace až po realizaci stavby. Společnost dnes disponuje stabilizovaným kolektivem zkušených vedoucích pracovníků, kteří jsou spolu se zaměstnanci dělnických profesí zárukou plnění i těch nejnáročnějších úkolů.

Vedení společnosti se plně ztotožňuje s požadavky integrovaného systému managementu kvality, environmentálního managementu a managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Všichni pracovníci jsou si vědomi dopadu svých činností do životního prostředí a chápou svůj vztah k životnímu prostředí jako jednu z priorit podnikatelských aktivit. Počátkem roku 2007 se vedení společnosti rozhodlo zařadit do programu EMAS právě pro zkvalitňování přístupu a odpovědnosti všech pracovníků v oblasti životního prostředí. Porovnáním vybraných údajů z let 2013 až 2019 chceme prezentovat náš vývoj v této oblasti.

---

Ing. Petr Kašpar,  
Ředitel společnosti

## 2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI

Společnost je zapsána do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 4934 a je členěna následovně:

### **POHL cz, a.s.**

Nádražní 25  
252 63 Roztoky

### **POHL cz, a.s. – odštěpný závod Roztoky**

Nádražní 25  
252 63 Roztoky  
Ředitel odštěpného závodu: Ing. Rafael Moreno

### **POHL cz, a.s. – odštěpný závod Plzeň**

Domažlická 168  
318 00 Plzeň  
Ředitel odštěpného závodu: Ing. Zdeněk Hanzal

### **POHL cz, a.s. – odštěpný závod Opava**

Holasická 1632/57A  
747 05 Opava  
Ředitel odštěpného závodu: Jan Fleischer, MBA.

Společnost POHL cz, a.s. se zabývá především těmito činnostmi:

- Projektová činnost ve výstavbě
- Činnost prováděná hornickým způsobem
- Projektování a navrhování objektů a zařízení, které jsou součástí činnosti prováděné hornickým způsobem
- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení

Vedení společnosti garantuje plnění požadavků integrovaného systému managementu podle ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN OHSAS 18001:2008.

Tato garance a současně i snaha o neustálé snižování negativního vlivu činnosti společnosti na životní prostředí je dodržována na všech odštěpných závodech. Základní podmínkou plnění těchto závazků je zcela jistě jejich plnění na jednotlivých stavbách. Dá se konstatovat, že přes mnohdy rozdílné podmínky podle místa, kde stavba právě probíhá, a podle typu stavby, se daří plnit vytyčené cíle.

### 2.1 ORGÁNY SPOLEČNOSTI

#### ***Představenstvo***

Ing. Jaroslav Kukrecht	Člen představenstva
Ing. Petr Kašpar	Člen představenstva
Ing. Alena Kukrechtová	Člen představenstva

#### ***Dozorčí rada***

Petr Pohl ml.	Předseda dozorčí rady
Ing. Helena Pohlová	Člen dozorčí rady
Ing. Cyril Pohl	Člen dozorčí rady

### 3. POLITIKA INTEGROVANÉHO SYSTÉMU MANAGEMENTU

Základním cílem společnosti je dosáhnout toho, aby se společnost stala vyhledávaným obchodním partnerem a dodavatelem v oblasti pozemních, podzemních, inženýrských, vodohospodářských a silničních staveb. Jsme si vědomi, že naše potenciální klienty nezajímá jen cenová relace produktu, ale nezaměnitelnou roli hraje také kvalita prováděných prací, dopady naší činnosti na životní prostředí a dodržování potřeb při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Vedení společnosti se plně ztotožňuje se standardy norem ISO 9001, ISO 14001 a OHSAS 18001 tj. s principy účinného zavádění a neustálého zdokonalování řízení procesů, včetně vytváření potřebných organizačních, personálních a finančních zdrojů.

Společnost svou politikou **kvality** deklaruje koncepci a vizi rozvoje zaměřené hlavně na neustálé zlepšování obchodních a ekonomických výsledků, uspokojování přání a potřeb zainteresovaných stran, péči o dobré jméno společnosti a odborný růst svých zaměstnanců.

#### Zaměření na zákazníky

Jednou z nejdůležitějších podmínek našeho trvalého úspěchu je spokojenost a věrnost našich současných i potenciálních zákazníků. Prioritní snahou je porozumět potřebám a očekáváním našich zákazníků, které jsou navrhovány/koncipovány tak, aby zajišťovaly vysokou kvalitu prováděných prací.

#### Samotná realizace produktů

Realizační technologie produktů jsou průběžně modernizovány na základě vývojových poznatků. Naše procesy jsou systematicky monitorovány a následně vyhodnocovány tak, aby zajišťovaly očekávanou kvalitu, na kterou jsou naši zákazníci zvyklí. Kontinuálně sledujeme soulad s platnou legislativou České republiky a Evropské unie popř. s jinými požadavky platnými v jednotlivých složkách životního prostředí a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

#### Řízení personálních záležitostí

Posláním řízení lidských zdrojů v naší společnosti je rozvoj intelektuálního kapitálu a zachování sociálního smíru. Ve výkonných a profesionálně zdatných zaměstnancích spatřujeme záruku dosahování strategických cílů firmy. Nabízíme všem zaměstnancům, aby se podíleli na zlepšování firemních procesů, a byli spolutvůrci všech pozitivních změn. Očekáváme od nich chuť být lepší a mít úspěch.

Řízení lidských zdrojů má svoji strategii, k jejímž základním cílům patří:

- rozvoj intelektuálního kapitálu
- zabezpečení všech stávajících i budoucích procesů
- zamezení nežádoucí fluktuace klíčových zaměstnanců
- stavby bez pracovních úrazů
- zachování sociálního smíru

Svou politikou v oblasti **životního prostředí** se zavazujeme k neustálému zlepšování a prevenci znečišťování životního prostředí, zavádění nových technologií a pracovních postupů, udržování pořádku na pracovištích, chránění přírodních zdrojů, recyklaci odpadů, a jejich opětovnému využití materiálů, hospodaření s energiemi a vodou, spolupráci s orgány státní správy, širokou veřejností i dalšími zainteresovanými stranami, plnění oprávněných požadavků, zvyšování a prohlubování povědomí všech zaměstnanců o ochraně životního prostředí a k vyžadování aktivního přístupu svých obchodních partnerů k ochraně životního prostředí. V rámci minimalizace dopadů naší činnosti na životní prostředí a jejich prevenci, zajišťujeme dodržování relevantních platných zákonů a ostatních požadavků.

V oblasti **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** se společnost svou politikou zavazuje vytvářet na všech svých pracovištích podmínky bezpečné a zdraví neškodné práce, v souladu s platnou legislativou a minimalizovat rizika možného dopadu na ohrožení zdraví všech svých zaměstnanců. V rámci dosažení plnění těchto cílů se společnost zavazuje vytvářet funkční systém zajišťující vyhledávání a posuzování nebezpečí a rizik při provádění činností na

pracovištích společnosti, bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců považovat jako zákonem stanovenou prioritou celospolečenského charakteru, důsledně dbát na uplatňování veškerých legislativních, technických a organizačních opatření při stanovování nebezpečí a rizik včetně jejich prevence, zajišťovat finanční zdroje a sledovat efektivnost vynakládání těchto zdrojů při snižování míry rizika u prováděných činností a prací pracovníků společnosti, zvyšovat znalosti a odpovědnosti zaměstnanců za vlastní bezpečnost, formou školení a vzdělávání v oblasti BOZP, komunikovat a spolupracovat se státní správou, zainteresovanými stranami a širokou veřejností.

Pro dosažení těchto cílů se společnost dále zavazuje tuto integrovanou politiku upřesňovat do realizovatelných, hodnotitelných a všemi pracovníky akceptovatelných a specifikovaných cílů a programů. Společnost bude vytvářet podmínky pro plnění těchto cílů, průběžně je kontrolovat, přijímat preventivní opatření a opatření k nápravě.

#### 4. ENVIRONMENTÁLNÍ POLITIKA

Hlavním závazkem Politiky systému environmentálního managementu společnosti je odborně řídit veškeré činnosti společnosti tak, aby dopady prováděných činností na životní prostředí byly minimalizovány a přispívaly k jeho ochraně a zlepšování.

V zájmu naplnění tohoto závazku si společnost stanovuje:

- chránit přírodní zdroje recyklací odpadů a jejich opětovným použitím, hospodařením s energiemi a vodou
- plnit všechny platné právní a jiné požadavky o ochraně životního prostředí
- preventivně předcházet znečišťování životního prostředí zaváděním nových technologií a pracovních postupů
- spolupracovat s orgány státní správy, dalšími zainteresovanými stranami a širokou veřejností na plnění oprávněných požadavků
- udržovat pořádek na pracovištích (stavbách)
- vyžadovat od svých obchodních partnerů aktivní přístup k ochraně životního prostředí
- zvyšovat a prohlubovat povědomí všech zaměstnanců společnosti o ochraně životního prostředí

Společnost se zavazuje tuto politiku upřesňovat do realizovatelných, hodnotitelných, všemi pracovníky akceptovatelných a jasně specifikovaných cílů a programů. Snahou je vytváření optimálních podmínek pro plnění vyhlášených cílů a programů

Společnost věnuje naplňování své environmentální politiky trvalou pozornost a neustávající činnost, sleduje legislativu týkající se oblasti ŽP a zaznamenává ji v Registru právních a jiných požadavků. Neustálá pozornost je věnována také zavádění nových technologií a pracovních postupů, které mohou snížit dopad činnosti společnosti na ŽP, a to hlavně ve fázi projekce a přípravy výroby. Tato oblast je však podstatně ovlivněna stanoviskem investora. Dodržování pořádku na pracovišti je velmi významnou složkou preventivních opatření proti vzniku nenadálých situací jak v oblasti BOZP, tak i v oblasti ŽP. Proto je všem pracovníkům při každém školení i při jiných příležitostech zdůrazňována nutnost udržovat pořádek na pracovišti a možné dopady na ŽP při porušení této zásady. Jak pořádek na pracovištích, tak přístup staveb k životnímu prostředí, jsou namátkově kontrolovány a případné nedostatky jsou ihned odstraňovány.

Ochrana přírodních zdrojů je ve společnosti zabezpečována mimo jiné též snahou využívat vznikající odpady buď formou recyklace, nebo využitím pro rekultivace, není-li jiná možnost, tak alespoň jejich energetickým využitím.

Další oblastí ochrany přírodních zdrojů je spotřeba energií, vody a PHM. Obě tyto oblasti jsou však také vysoce závislé na typu zakázky a na požadavcích investora. Spolupráce s orgány státní správy a se širokou veřejností na plnění jejich oprávněných požadavků je jedním z důležitých aspektů ochrany ŽP. Připomínky, námítky a návrhy z této oblasti jsou projednávány na poradách vrcholového vedení společnosti. Relevantní podněty jsou zapracovávány do pracovních postupů a opatření na ochranu ŽP.

Zvyšování a prohlubování povědomí všech zaměstnanců o ochraně ŽP je zabezpečeno pravidelnými školeními zaměstnanců o ochraně ŽP podle plánu školení, požadavkem dodržovat základní principy ochrany ŽP a průběžnou kontrolou. Aktivní přístup svých partnerů k ochraně životního prostředí zajišťuje společnost tak, že spolupracuje hlavně s partnery, se kterými smluvně potvrzuje hlavní zásady ochrany ŽP a dbá na proškolení jejich pracovníků při vstupu na staveniště.

## 5. ŘÍZENÍ OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Systém environmentálního managementu je ve společnosti zaveden, udržován a certifikován podle ISO 14001. Společnost byla úspěšně certifikována dne 1. 4. 2004 společností STAVCERT. Plnění požadavků této normy a platných zákonných požadavků je zárukou odpovědného chování společnosti k životnímu prostředí, zákazníkům, dodavatelům, zaměstnancům a široké veřejnosti.

Systém obsahuje především tyto činnosti:

- Vyhlašování a přezkoumávání environmentální politiky.
- Identifikování a hodnocení environmentálních aspektů vycházejících z činností společnosti, jejich výrobků či služeb, a určování, které z nich mohou mít významné environmentální dopady (výstupem je Registr environmentálních aspektů pro stálé objekty a stavby).
- Stanovování konkrétních časově omezených cílů, které vedou ke snížení vlastních environmentálních dopadů.
- Sledování požadavků příslušných zákonů, nařízení a vyhlášek, místních orgánů samosprávy, požadavků investorů, zákazníků, příp. zájmových sdružení a skupin.
- Identifikování možných havarijních stavů svých činností a přijímání preventivních opatření ke zmírnění potenciálních následků.
- Zvyšování environmentálního povědomí svých zaměstnanců formou školení a interních sdělení.
- Průběžné provádění interních auditů se zaměřením na kontrolu opatření v rámci systémů EMS a EMAS.
- Spolupráci na zajištění ochrany životního prostředí se svými subdodavateli.

Pro oblast řízení ochrany ŽP jsou ve společnosti základními dokumenty:

- Politika integrovaného systému managementu
- Příručka integrovaného systému managementu
- Dokument integrovaného systému managementu ISM 10\_Ochrana životního prostředí.

Společnost pravidelně udržuje vlastní dokument s názvem „Registr právních a jiných požadavků“, ve kterém jsou uvedeny pro ni relevantní požadavky z oblasti ochrany ŽP.

Tento registr je prostřednictvím elektronické sítě přístupný všem řídicím zaměstnancům. Dodržování platných zákonných norem je pravidelně hodnoceno při interních a externích auditech EMS a namátkových kontrolách. Zjištěnými nedostatky se pravidelně zabývají porady vedení, které přijímají konkrétní opatření pro jejich odstranění a zabránění vzniku nových. Společnost si je vědoma svých zákonných povinností a důsledně se je snaží dodržovat. Tento přístup vyžaduje i od svých subdodavatelů, které důsledně proškoluje v rámci vstupních školení na stavby. V rámci dokumentační činnosti společnost pravidelně hodnotí dopady své činnosti na ŽP. Pokud jsou vyhodnoceny jako významné, společnost tyto činnosti a environmentální aspekty s nimi spojené dále řídí, tj. přijímá opatření na jejich odstranění, zmírnění nebo jejich častější a důkladnější monitorování.

Dokumentace EMS popisuje jednotlivé prvky činností řízení ochrany ŽP v následujícím členění:

- Popis zabezpečení systému ve společnosti, vč. stanovení politiky
- Řízení environmentálních aspektů
- Řízení registru právních a jiných požadavků
- Stanovení cílů a programů
- Odpovědnosti a úkoly v rámci ochrany ŽP
- Školení v oblasti ŽP
- Komunikace v rámci řízení ochrany ŽP
- Řízení dokumentace
- Řízení provozu
- Havarijní připravenost
- Měření, monitoring a hodnocení souladu
- Environmentální audit, vč. nápravných a preventivních opatření
- Přezkoumání vedením organizace

Pro zlepšení environmentálního profilu a plnění environmentální politiky si společnost stanovuje dlouhodobé a krátkodobé cíle. Stanovené cíle jsou realizovány pomocí programů, ve kterých jsou určeny odpovědné osoby, termíny plnění a zdroje potřebné pro dosažení cílů. Výsledné hodnoty jsou pravidelně měřeny a monitorovány. Ve společnosti

jsou prováděny interní audity, které zajišťují interní auditoři. Tyto audity slouží nejen k ověření shody s požadavky na systém, resp. shody s požadavky právních předpisů, ale umožňují jejich další zlepšení. Audity jsou prováděny podle Programu auditů. Vedení společnosti pravidelně přezkoumává informace z interních auditů a rozhoduje o realizaci opatření k nápravě. Na základě těchto hodnocení vytyčuje vedení společnosti další cíle. V rámci systému řízení ochrany ŽP jsou pořádány porady a školení, na kterých jsou spolupracovníci seznamováni s cíli, programy a legislativními požadavky. Na školeních jsou také seznamováni se systémem environmentálního managementu. Tím je zvyšováno jejich celkové povědomí o environmentálním profilu společnosti a jsou vtaženi do celkového zlepšování systému ochrany ŽP ve společnosti. Za funkčnost environmentálního systému včetně jeho neustálého zlepšování odpovídá vedení společnosti prostřednictvím představitelů vedení pro integrovaný systém řízení. Jednotlivé odpovědnosti jsou dále delegovány na nižší stupně řízení, podle pravomocí jednotlivých zaměstnanců až po řadové zaměstnance. Za jednotlivé aktualizace a správnost dokumentace je odpovědný manažer integrovaného systému řízení společnosti, který v plánovaných intervalech zabezpečuje její aktualizaci a plánuje interní audity.

## 6. ENVIRONMENTÁLNÍ CÍLE

Při plánování a stanovování environmentálních cílů vychází vedení společnosti z celkové strategie, z environmentální politiky společnosti, z plánu odpadového hospodářství, z hodnocení významnosti environmentálních aspektů a z plnění environmentální legislativy. Při návrhu konkrétních cílů se vychází z technologických a finančních možností. Cíle jsou vždy stanoveny konkrétně pro časové období. Vyhodnocení stanovených cílů je prováděno ve zprávě při přezkoumání systému vedením společnosti, a to odpovědným pracovníkem, který předkládá návrh vyhodnocení a vedení společnosti pak toto hodnocení schvaluje.

Pro rok 2019 měla společnost stanoveny následující environmentální cíle:

- Absolvování kurzu oblasti ŽP v rozsahu min. 8 hodin (Technik EMS)
- Zvýšení podílu recyklace ve vybrané oblasti pro recyklovatelné stavební odpady na 60% objemu produkce
- Provedení pěti (5) interních kontrol EMS na jednotlivých provozech

Při hodnocení cílů bylo prokázáno, že cíle se ve většině případů podařilo naplnit ve stanoveném termínu. Pouze školení technika EMS bylo objednáno na leden 2020.

Průběžně probíhá vyhodnocování vytyčených cílů dle určených programů.

Pro rok 2019 společnost vyhlásila tyto environmentální cíle rozpracované do programu EMS:

- Absolvování kurzu SW EVI 8 (Technik EMS)
- Pokračování v provádění interních kontrol EMS na jednotlivých provozech

## 7. ENVIRONMENTÁLNÍ ASPEKTY

Společnost v rámci všech svých činností stanovuje a vyhodnocuje významnost dopadů svých činností a činností svých subdodavatelů (Environmentální aspekty).

EA jsou na každé zakázce zpracovávány stejnou metodikou – je určeno 5 základních kritérií:

1. Legislativa (školení)
2. Četnost výskytu
3. Pravděpodobnost výskytu
4. Náklady na likvidaci
5. Vliv na pověst společnosti

Každému z těchto kritérií je přiřazena váha pro danou stavbu (1-4). Následně je pro každý aspekt hodnoceno kritérium (1-4). Výsledné hodnocení tak může nabýt rozsahu 5 – 80 bodů. Vyjde-li hodnocení aspektu 35 bodů a více, je aspekt považován za významný a jsou k němu stanovena rizika a opatření. Aspekt je zároveň automaticky hodnocen jako významný, pokud Hodnocení kritéria = 4.

Procesu identifikace a hodnocení environmentálních aspektů jsou podrobovány veškeré činnosti, které společnost provádí, tj. jak činnosti spojené s využíváním stálých objektů, tak činnosti při stavební výrobě.



Na základě hodnocení významnosti environmentálních aspektů společnost určuje významné environmentální aspekty, které v rámci EMS řídí. Znamená to, že stanovuje cíle a programy pro snížení jejich dopadu do ŽP, nebo tyto aspekty monitoruje a sleduje, zda nevybočují z předepsaných mezí. Za řízení EA na stavbě odpovídá příslušný stavbyvedoucí.

Aktualizace „Registru EA“ se provádí pouze při významné změně prováděných činností nebo při výrazné změně podmínek, za kterých byl „Registr EA“ zpracován (např. změna činností, změna legislativy apod.), minimálně však 1x ročně. V rámci aktualizace „Registru EA“ se provádí i nové hodnocení EA. Pro aktualizaci „Registru EA“ platí stejné podmínky jako pro jeho tvorbu.

Mezi oblasti, ve kterých mohou být vzhledem k činnostem společnosti hodnocené aspekty významné, patří:

- Spotřeba vody, elektrické energie, plynu, PHM
- Produkce a nakládání s nebezpečnými látkami
- Hluk
- Vibrace
- Prašnost
- Odpadové hospodářství

## 7.1 PŘÍMÉ ASPEKTY

Mezi aspekty, které společnost vytipovala jako ty, které si zaslouží zvýšenou pozornost, patří:

### Spotřeba elektrické energie

Spotřeba elektrické energie je v rozhodujícím objemu závislá na druhu stavební zakázky. V případě podzemních staveb, kdy jsou nasazeny razící štíty, velké kompresory aj., spotřeba výrazně stoupá. Naopak při budování inženýrských sítí nebo jiných pozemních staveb je spotřeba elektrické energie poměrně nevýznamná. Proto meziroční srovnání vykazuje významné kolísání.

### Spotřeba plynu

Plyn je u společnosti spotřebováván pouze k vytápění areálu v Roztokách a Opavě. Osazené kotle jsou moderní konstrukce, spotřeba je závislá pouze na klimatických podmínkách jednotlivých ročních období. Pravidelně probíhají předepsané revize plynových spotřebičů i spalinových cest.

### Spotřeba vody

Spotřeba vody u společnosti se skládá ze dvou složek:

- 1) Spotřeba pro administrativní budovy jednotlivých závodů
- 2) Spotřeba pro stavební práce na stavbách.

Hlavní položkou je spotřeba vody určená pro stavební technologie – betonáž, zdění, omítání, postřiky proti prašnosti apod., které jsou dány projektovou dokumentací, a společnost ji může ovlivnit pouze výjimečně. V každém případě je však na šetření vodou kladen vysoký důraz, hlavně ze strany zabránění zbytečným únikům vody.

### Spotřeba PHM

Spotřeba PHM se skládá ze spotřeby pohonných hmot nákladní dopravy a stavební mechanizace a spotřeby pohonných hmot osobní dopravy.

Vzhledem k charakteru činnosti společnosti je spotřeba PHM přímo ovlivněna charakterem a místem realizace jednotlivých zakázek. V neposlední řadě ji ovlivňují i roční doba výstavby a klimatické podmínky. Přesto je snahou snižovat spotřebu PHM prostřednictvím postupné modernizace dopravních prostředků, jejich preventivními prohlídkami a údržbou. Spotřebu také ovlivňuje hospodárné využití dopravních prostředků, například výběrem místa, kam se vyváží vytěžená odpadní zemina a kamení nebo naopak nákup materiálu v co nejbližší lokalitě.

### Produkce a nakládání s nebezpečnými látkami znečišťujícími ovzduší – plynné emise

Hlavním zdrojem vzniku plynných emisí znečišťujících ovzduší jsou dopravní prostředky. Pro snížení množství emisí platí stejná opatření jako pro snižování spotřeby PHM. Příspěvek plynových kotlů, používaných k vytápění areálů společnosti, je v porovnání s emisemi z provozu strojů a dopravních prostředků zanedbatelný.

**Produkce a nakládání s nebezpečnými látkami znečišťujícími vodu a půdu**

Areály společnosti jsou napojeny na městskou kanalizaci. Každý pracovník společnosti je povinen dbát na to, aby do kanalizace nebyly vypouštěny látky závadné vodám, např. ropné látky, barvy, čisticí prostředky a jiné látky, které by mohly ohrozit kvalitu odpadních vod.

Při nakládání s ropnými látkami, barvami, ředidly, čisticími látkami a podobně jsou dodržována všechna zákonná bezpečnostní opatření, jsou vypracovány havarijní plány pro případ nenadálé havárie a v areálech jsou havarijní prostředky určené pro minimalizaci případných následků takové havárie. Na stavbách nejsou přechovávány zásoby ropných produktů, v případě potřeby je nakupováno pouze množství pro okamžitou spotřebu.

**Hluk**

Při činnosti společnosti je okolí staveb obtěžováno zvýšenou hladinou hluku pouze minimálně při provádění některých speciálních technologií (zemní práce, bourací práce apod.).

Z důvodu minimalizace dopadů na životní prostředí jsou přednostně využívány moderní strojní prostředky se sníženou hlučností. Práce jsou organizovány tak, aby nejhlučnější procesy probíhaly v době od 8,00 hodin ráno do 18,00 hodin odpoledne. Přijatá opatření byla účinná, dosud jsme neřešili stížnosti okolí na zvýšenou hlučnost.

**Vibrace**

Vibrace je při činnosti společnosti méně se vyskytující aspekt obtěžující okolí staveb. Opatření jsou přijímána individuálně v závislosti na okolní zástavbě a rozsahu prací emitujících vibrace. Jedná se nejčastěji o úpravu pracovního režimu strojů se změnou technologie provádění (menší vrstvy násypů při nižších intenzitách vibrace hutnicích strojů apod.).

**Odpadové hospodářství**

V rámci budování systému EMS se společnost zaměřila na odpadové hospodářství, neboť důsledná evidence, třídění a ukládání odpadů je z hlediska hodnocení environmentálních aspektů dlouhodobě nejvýznamnější složkou systému, kterou může společnost účinně řídit.

Na pracovištích, kde vzniká, je odpad tříděn dle jednotlivých druhů (třídění dle „Číselníku odpadů“, konkrétní specifikace se mění podle druhu zakázky a požadovaných prací), vede se průběžná evidence a odpad je ukládán tak, aby nemohl negativně ovlivňovat životní prostředí. V případě, že je to možné, je recyklován na využitelné prvky. Tyto povinnosti jsou smluvně přeneseny i na všechny subdodavatele a pracovníci společnosti provádí kontrolu plnění.

**7.2 NEPŘÍMÉ ASPEKTY**

Dopady významných nepřímých environmentálních aspektů se společnost snaží snižovat působením zejména na investory svých staveb, proto nelze všeobecně rozhodnout o jejich významnosti či nikoliv. Toto vždy závisí na vlastní lokalitě stavby a investorovi. Ostatní nepřímé environmentální aspekty plynoucí zejména ze subdodavatelských činností zabezpečuje společnost trvalým tlakem na dodavatele těchto služeb a materiálů tak, aby dopady z jejich činností nebo výrobků byly co možná nejmenší.

Nástrojem pro snižování dopadů těchto nepřímých aspektů je pravidelné hodnocení dodavatelů (i z pohledu ochrany ŽP), pravidelné kontroly interních vedoucích pracovníků a interní audity.

**8. VÝZNAMNÉ ZAKÁZKY VE SLEDOVANÉM OBDOBÍ (2019)**

- |   |   |
|---|---|
| • Sportovní hala Dobříš – Snížení energetické náročnost | Stavba občanské vybavenosti (44 mil. Kč)  |
| • Přístavba – Základní škola Beroun – Závodí            | Stavba občanské vybavenosti (140 mil. Kč) |
| • Bytový dům – Horní Měcholupy, Praha 10                | Bytová výstavba (92,5 mil. Kč)            |
| • ZŠ Šimanovská – Přístavba s tělocvičnou               | Stavba občanské vybavenosti (60 mil. Kč)  |
| • Přeložka Hradební stoky                               | Podzemní stavba (46 mil. Kč)              |

Při realizaci všech staveb klade společnost velký důraz na ochranu ŽP a uplatňuje celý zavedený systém řízení. Je zřejmé, že zásadní rozhodování o umístění, vzhledu a následném provozu staveb, je na investorovi příslušné stavby (jedná se o tzv. nepřímé environmentální aspekty). I přesto se společnost snaží tam, kde je to možné, působit na investory a usilovat o co možná nejcitlivější soulad vlastní stavby s jejím okolím. Společnost se snaží spolupracovat se subjekty, které mají zaveden systém řízení ochrany ŽP (EMS nebo EMAS) a to jak na straně investorů, tak i na straně subdodavatelů. Subdodavatelé jsou smluvně zavázáni zabezpečovat podmínky ochrany ŽP na stavbě alespoň v rozsahu všech zákonných

požadavků. Před zahájením prací jsou subdodavatelé seznámeni se zákonnými požadavky a s interními normami a předpisy ve společnosti.

## 9. PŘEHLED ÚDAJŮ O VLIVU ČINNOSTI SPOLEČNOSTI NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Průběžně je ve společnosti vedena evidence odpadů, ve které jsou specifikovány jednotlivé druhy odpadů, a je určeno, jak se s odpady nakládá. Společnost důsledně prověřuje všechny odběratele odpadů (oprávněné osoby, zda mají souhlas k odběru příslušných odpadů) a dále se snaží o co nejlepší zhodnocení nebo nejšetrnější odstranění odpadů působením na oprávněné osoby. Zlepšuje se systém průběžné evidence a ročních hlášení o odpadech, dále třídění a ukládání odpadů do určených a označených nádob. Na všech stavbách jsou důsledně tříděny zejména nebezpečné a ostatní odpady a ukládány podle jednotlivých druhů. Zvýšená pozornost je věnována zejména stavebním odpadům, které tvoří převážnou část produkovaných odpadů. Společnost sama se nezabývá recyklací vznikajících odpadů, avšak její snahou je co největší množství recyklovatelných odpadů (hlavně zemina a kamenivo, beton, cihly, papír, plasty, aj.) předávat zpracovatelům, kteří se zabývají recyklací odpadového materiálu.

Tam, kde je to možné, společnost používá vznikající odpady (hlavně výkopovou zeminu a kamenivo) ke zpětnému zásypu, nebo pokud je k tomu příležitost, také k rekultivacím. Tímto způsobem společnost zpracovává v současné době asi 78% produkce takových odpadů.

Je snaha zavážet vzniklé odpady k recyklaci nebo uložení na co nejkratší vzdálenosti. Tím společnost šetří přírodní zdroje (nižší spotřeba PHM) a podstatně snižuje emise do ovzduší. Také spotřeba dalších energií je ve společnosti monitorována a měřena a je vyvíjeno trvalé úsilí o snižování spotřeb šetřením, používáním modernějších přístrojů, strojů apod. Spotřeby energií jsou ve společnosti monitorovány a měřeny tak, jak ukládají právní a jiné požadavky.

### 9.1 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ VLIVU ČINNOSTI ORGANIZACE NA ŽP A VYMEZENÍ OBLASTÍ

1. Společnost kontinuálně investuje do nákupu nové mechanizace. To má za následek snížení hluchnosti, prašnosti, spotřeby el. Energie a PHM.
2. V průběhu kalendářního roku je pravidelně nakupováno několik nových automobilů osobních i nákladních. Společnost se tímto krokem opět snaží o snížení produkce emisních plynů a snížení spotřeby PHM.
3. V roce 2019 pokračovala výstavba administrativní budovy od které si společnost slibuje snížení produkce CO<sub>2</sub> a snížení spotřeby energie. V rámci projektu je i zhotovení zelených střech.

### 9.2 TOK MATERIÁLŮ

Organizačně řídíme zajištění materiálu pro dané stavební zakázky především od lokálních dodavatelů. Cílem je využití místní nabídky a minimalizace nákladů pro přesun hmot a materiálu.

## 10. ZÁKONNÉ A JINÉ POŽADAVKY

Společnost věnuje vysokou pozornost dodržování všech legislativních požadavků a povinností z nich vyplývajících. Pravidelně a v určených termínech předává povinná hlášení a výkazy tak, jak stanovuje legislativa. Společnost za uvažované období neeviduje žádné pokuty za porušování povinností při ochraně životního prostředí.

Zdroje pro naplňování potřeb a požadavků ochrany ŽP jsou stanovovány podle plánovaných i momentálních potřeb a jeví se dostatečné. Jejich objem samozřejmě závisí i na ekonomickém zhodnocení a možnostech společnosti.

Hodnocení závazných povinností (soulad s právními předpisy) je prováděno několika způsoby:

- 1) Vyškolený technik EMS (T-EMS) využívá placených služeb externí agentury, která vždy při změně legislativy v oblasti EMS zašle podrobnou zprávu. T-EMS zhodnotí tyto dopady na činnosti společnosti (popř. OZ) a zapracuje je do dokumentů ISM. Revize se provádí dle potřeby (při změně legislativy), nejméně však 1x ročně.
- 2) Další metodou hodnocení souladu je interní audit (kontrola dokumentů, plnění cílů a programů, naplňování politiky EMS), který se provádí 1x ročně. Ze zprávy vyplývají úkoly pro jednotlivé pracovníky, jejichž plnění je dále průběžně kontrolováno.

Hlavní předpisy legislativních požadavků jsou:

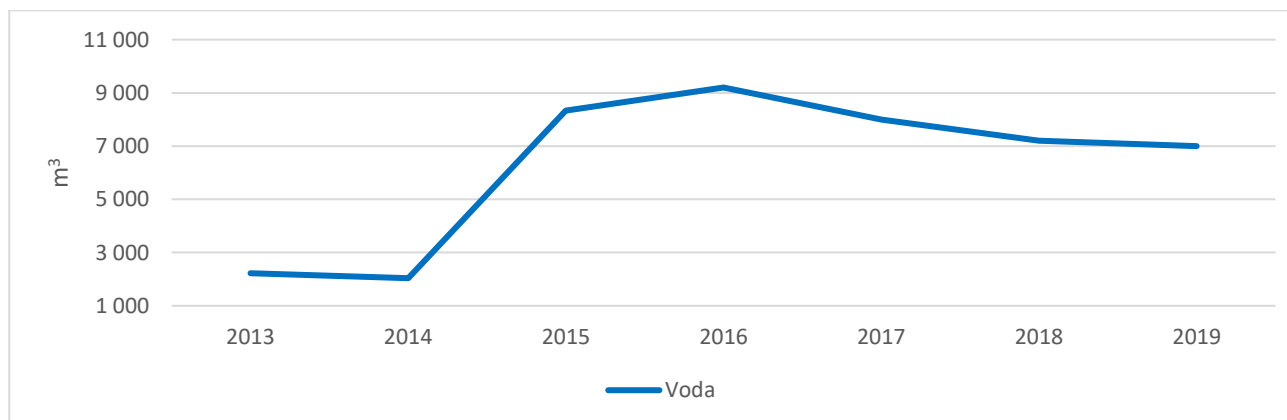
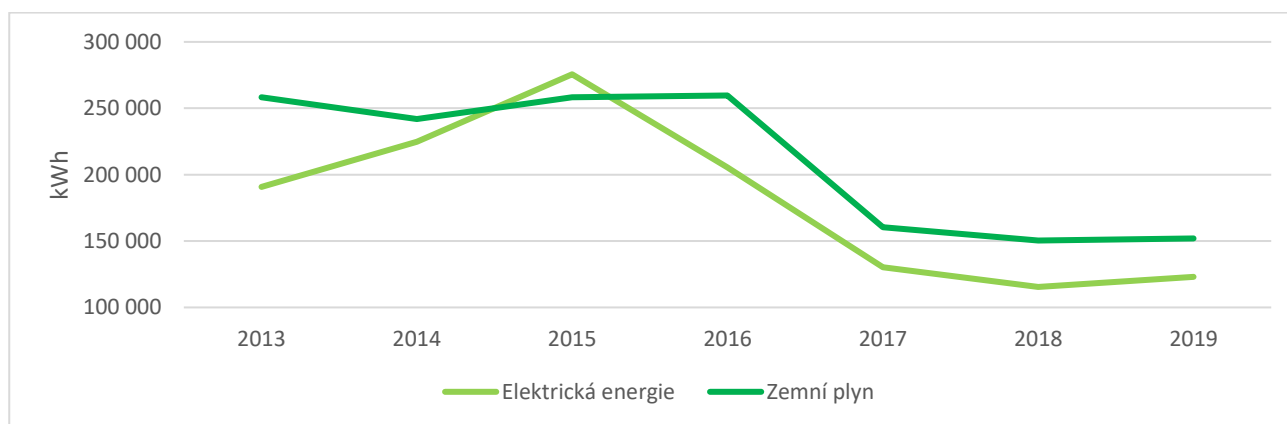
- Zákon o odpadech
- Vodní zákon
- Chemický zákon
- Zákon o ochraně ovzduší
- Zákon o ochraně přírody a krajiny
- a prováděcí předpisy na ně navazující

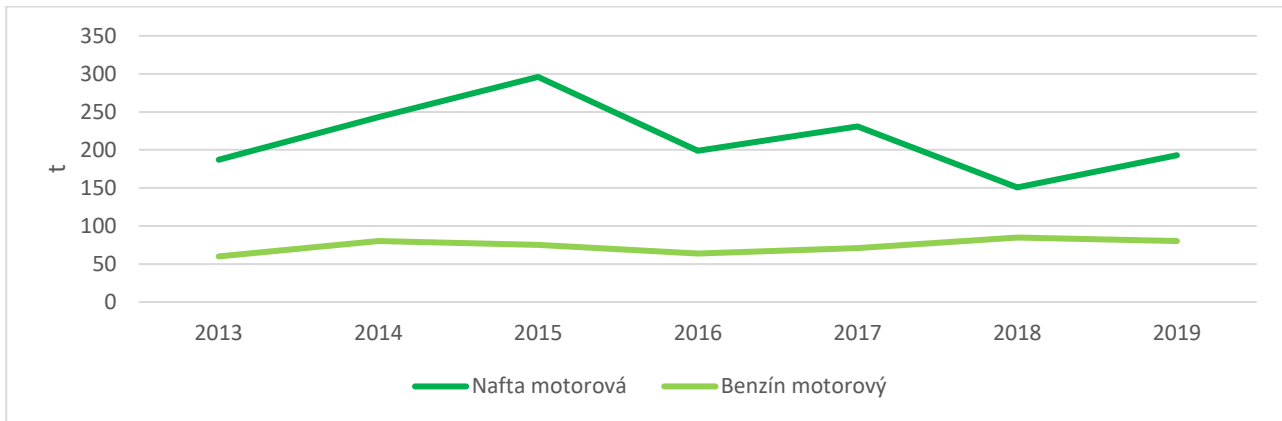
Všechny výše uvedené legislativní požadavky jsou dostupné prostřednictvím dokumentu ISM 15 – Registr právních a jiných požadavků.

Souhrnné hodnocení plnění závazných povinností je prováděno v dokumentu s názvem „Hodnocení souladu“ za ukončený kalendářní rok.

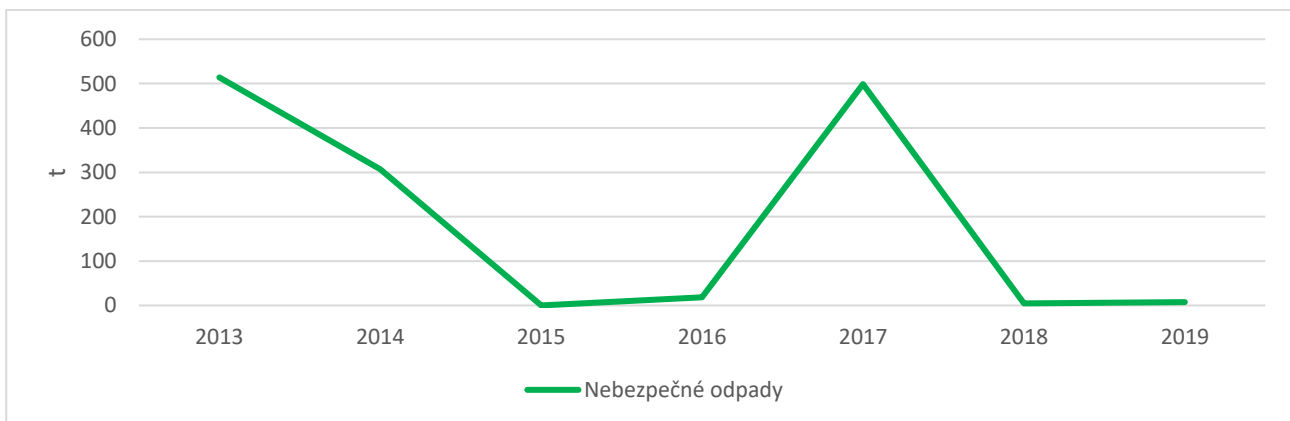
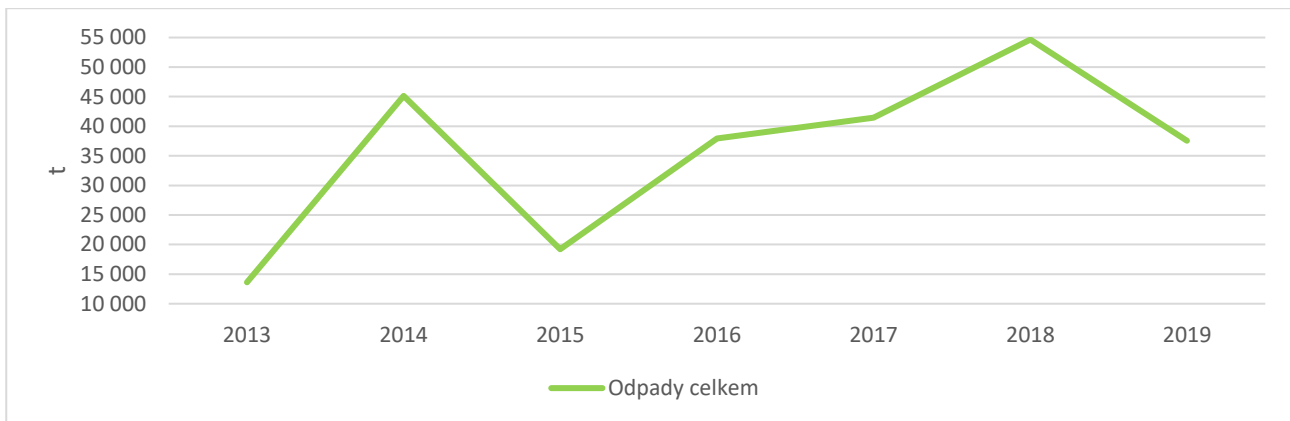
## 11. KLÍČOVÉ INDIKÁTORY

Druh energie	Jednotka	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Elektrická energie	kWh	190.726	224.860	275.607	205.600	130.260	115.425	<b>123.069</b>
Zemní plyn	kWh	258.371	242.012	258.186	259.643	160.325	150.395	<b>151.893</b>
Voda	m <sup>3</sup>	2.225	2.038	8.339	9.202	8.000	7.207	<b>7.001</b>
Nafta motorová	t	187	243	296	199	231	151	<b>193</b>
Benzín motorový	t	60	80	75	64	71	85	<b>80</b>





Produkce odpadů	Jednotka	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Odpady celkem	t	13.621	45.107	19.204	37.949	41.429	54.656	<b>37.557</b>
Nebezpečné odpady	t	514,00	307,00	0,019	18,00	499,00	4,60	<b>7,85</b>



Spotřeba energií, PHM, vody, odpadů v jednotlivých letech kolísá s druhem a rozsahem realizovaných staveb. Spotřeba pohonných hmot je sledována u jednotlivých strojů a zařízení tak, že je evidována a vyhodnocena spotřeba na motohodinu práce a ujetý km.

V návaznosti na pravidelná přezkoumání environmentálních aspektů a jejich dopadů a provádění auditů EMS ve společnosti můžeme konstatovat, že indikátory „biologická rozmanitost“, „emise skleníkových plynů“ a „materiálová účinnost“ nejsou pro naše významné environmentální aspekty relevantní.

Klíčové indikátory týkající se přímých environmentálních aspektů činnosti organizace jsou sloučeny do oblastí:

- Energetická účinnost
- Voda
- Odpady

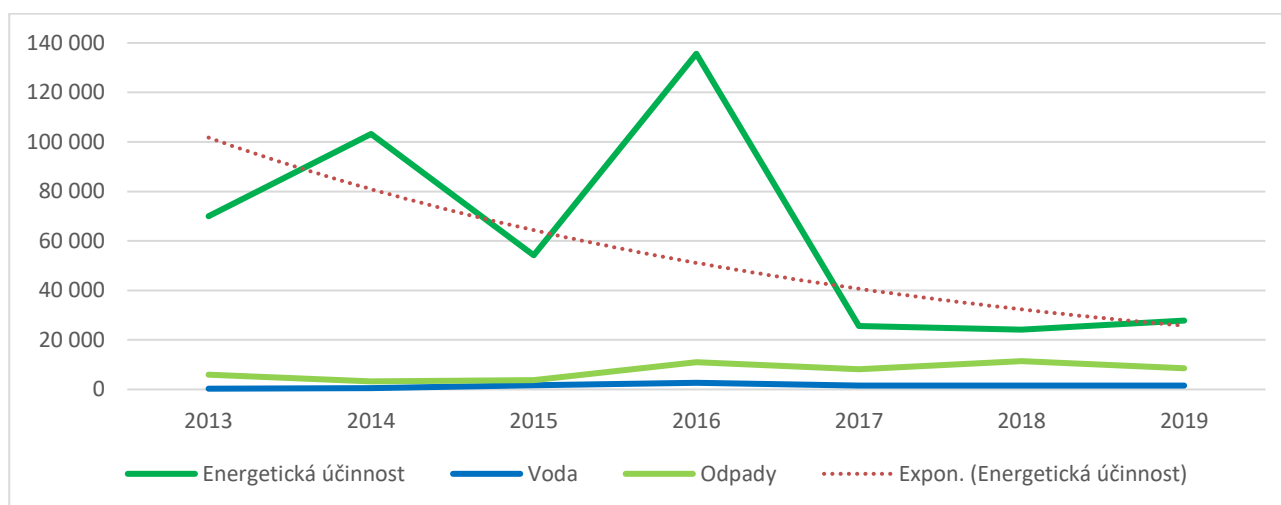
Výsledný sledovaný koeficient je vypočítáván jako **poměr mezi ročními vstupy/výstupy** (celkovou spotřebou v dané oblasti /potažmo produkcí – u odpadů) **a referenční hodnotou odrážející činnost organizace** (roční hrubou přidanou hodnotou za kalendářní rok převedenou na mil. EUR průměrným ročním kurzem ČNB).

Pro rok 2019 platí následující vzorec pro výpočet referenční hodnoty:

Roční hrubá přidaná hodnota	Průměrný roční kurz ČNB
113.399.000,- Kč	1 EUR = 25,67067 Kč

$$(113.399.000 / 25,67067) / 1.000.000 = 4,417$$

Oblast	Roční vstup/ výstupy	Referenční hodnota (mil. EUR)	Sledovaný koeficient
Energetická účinnost	123.069 kWh	4,417	<b>27.863</b>
Voda	7.001 m <sup>3</sup>	4,417	<b>1.585</b>
Odpady	37.557 t	4,417	<b>8.503</b>



Z výše uvedeného grafu je zřejmé, že koeficient energetické účinnosti má za dobu svého sledování (od roku 2013) klesající tendenci.

## 12. ZÁVĚR

Společnost POHL cz, a.s. je registrována v registru EMAS v ČR pod číslem CZ-000041 od roku 2008.

Každoročně je předkládáno k ověření „Prohlášení společnosti o vztahu k ochraně životního prostředí“ s aktualizovanými informacemi týkající se cílů, environmentálních aspektů, auditů a sledovaných klíčových indikátorů.

Ověření je prováděno akreditovaným ověřovatelem:

STAVCERT Praha, spol. s r.o.

U Výstaviště 3

170 00 Praha 7

**CZ-V-5004**

Datum schválení environmentálním ověřovatelem: 28.4.2020